



ЛокоБанк

КБ «ЛОКО-Банк» (АО)

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНЫ
распоряжением КБ «ЛОКО-Банк» (АО)
от _____ 2018 г. № _____

Введены в действие с 01 января 2019 г.

ПРАВИЛА ВОЗМЕЗДНОГО ОКАЗАНИЯ УСЛУГ В КБ «ЛОКО-БАНК» (АО)

(РЕДАКЦИЯ № 3)

**Москва
2019**

СОДЕРЖАНИЕ:

1. ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ	3
2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.....	4
4. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТОРОН	4
5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.....	7
6. ОПЛАТА ПО ДОГОВОРУ	7
7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА	8
8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ	8
9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ	9

1. ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ

1.1. **Банк** - Коммерческий Банк «ЛОКО-Банк» (акционерное общество).

1.2. **Договор возмездного оказания услуг** – договор, заключенный между Партнером и Банком путем присоединения Партнера к Правилам возмездного оказания услуг на условиях и в порядке, предусмотренными настоящими Правилами.

1.3. **Доступ в Личный кабинет** – доступ предоставляется Банком после прохождения Партнером регистрации в Личном кабинете на WEB-странице <https://rko.lockobank.ru/> в сети Интернет. Регистрация осуществляется автоматически после ввода Партнером Логина Пароля. Активация Личного кабинета завершается после перехода Партнера по ссылке отправленной Банком на электронный адрес (далее - e-mail) Партнера.

1.4. **Заявка на РКО** – электронная форма заявки на открытие расчетного счета, установленная Банком и отправленная Партнером самостоятельно с Личного кабинета, включающая сведения о Потенциальном клиенте.

1.5. **Клиент** – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, найденный и привлеченный Партнером и открывший расчетный счет в Банке на условиях изложенных в Правилах открытия и обслуживания банковского счета КБ «ЛОКО-Банк» (АО).

1.6. **Логин** – определенный Партнером и известный Сторонам уникальный e-mail, позволяющий однозначно идентифицировать Партнера.

1.7. **Личный кабинет** - дистанционный сервис формирования электронных заявок на открытие счета размещенный на WEB-странице <https://rko.lockobank.ru> в сети Интернет.

1.8. **Пароль** – определенная Партнером и известная только ему буквенно-цифровая последовательность, который в сочетании с Логинем служит идентификатором Партнера.

1.9. **Партнер** - юридическое и физическое лицо, индивидуальный предприниматель, который по настоящему Договору возмездного оказания услуг оказывает Банку услуги, предусмотренные настоящими Правилами, а также не имеет открытый расчетный счет в Банке на Тарифном плане отличном от Старт, Оптима и Безлимит.

1.10. **Потенциальный Клиент** - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, найденный Партнером и потенциально заинтересованный открыть расчетный счет в Банке на Тарифном плане Старт, Оптима и Безлимит.

1.11. **Правила** – настоящие Правила возмездного оказания услуг в КБ «ЛОКО-Банк» (АО).

1.12. **Простая электронная подпись** - электронная подпись, которая посредством использования Пароля и Логина от Личного кабинета подтверждает факт формирования электронной подписи Уполномоченным лицом Сторон. Простая электронная подпись используется для подписания заявок на РКО и иных документов с использованием Личного кабинета. Заявки на РКО и иные документы, подписанные простой электронной подписью, признается равнозначным документом на бумажном носителе, подписанный собственноручно подписью Уполномоченным лицом Партнера.

1.13. **Сторона, Стороны** – в целях толкования настоящих Правил, Банк или Партнера по отдельности именуется как Сторона, а совместно Стороны.

1.14. **Тариф вознаграждения (Тариф)** - вознаграждение уплачиваемое Банком Партнеру за оказанные услуги по поиску и привлечения Клиентов в Банк, на условиях и в порядке, предусмотренными настоящими Правилами.

1.15. **Уполномоченное лицо Партнера** – лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности или физическое лицо, зарегистрированное, как индивидуальный предприниматель или физическое лицо.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящие Правила закрепляют условия заключения между Банком и Партнером Договора возмездного оказания услуг.

2.2. Заключение Договора возмездного оказания услуг осуществляется в порядке присоединения Партнера к настоящим Правилам путем подачи письменного заявления (далее по тексту - Заявление) установленной формы о присоединении к Правилам (**Приложение № 1** к Правилам). К Заявлению прикладываются сведения и документы, необходимые для идентификации Партнера (**Приложение № 2** к Правилам). Партнер, подписывая и подавая в Банк Заявление, подтверждает, что ознакомился и согласен с условиями Заявки, Правил, Тарифов и принимает на себя обязательства неукоснительно их выполнять.

2.3. Заявление содержит графы существенных условий, подлежащих заполнению Партнером.

2.4. Договор возмездного оказания услуг считается заключенным на условиях, изложенных в Заявлении и настоящих Правилах с момента направления Банком на электронный адрес Партнера подтверждения в формате .pdf по форме **Приложения № 3** к Правилам.

2.5. Банк вправе отказаться от заключения Договора о возмездном оказании услуг в любое время до момента передачи подтверждения Партнеру.

2.6. Возврат Партнеру документов (сведений), представленных в Банк, осуществляется на основании письменного заявления Партнера по согласованию с Банком. Срок рассмотрения заявления составляет не более 30 (тридцати) календарных дней.

2.7. Заключение Договора возмездного оказания услуг между Банком и Партнером влечет возникновение у Сторон прав и обязанностей, предусмотренных Правилами и Тарифами.

2.8. Банк имеет право вносить изменения и (или) дополнения в условия Договора возмездного оказания услуг и (или) Правил и (или) в Тарифы вознаграждения, при условии, что эти изменения вступают в силу не ранее, чем на 8 (восьмой) календарный день с момента уведомления Партнера (считая день уведомления). Партнер считается надлежащим образом уведомленным Банком, если такие изменения содержатся на информационном стенде в клиентском зале Банка и (или) на сайте Банка в сети Интернет по адресу www.lockobank.ru либо в Личном кабинете по адресу <https://rko.lockobank.ru>.

2.9. Стороны договорились о возможности применения электронного документооборота. В дальнейшем любые документы могут пересылаться в электронном виде посредством электронной связи каналам связи в виде юридически значимых электронных документов. Переписка посредством электронной почты имеет юридические значения. Для обмена и получения информации Банком используется следующий электронный адрес agent.rko@lockobank.ru, электронный адрес Партнера указанный в Заявлении или при регистрации Личного кабинета.

2.10. Стороны могут заключать двухсторонние соглашения, изменяющие и/или дополняющие отдельные положения Правил при условии, что это не приведет к изменению Правил в целом. В этом случае Правила действуют в части, не противоречащей условиям указанных соглашений.

3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

3.1. Партнер обязуется оказывать Банку услуги по поиску и привлечению Потенциальных Клиентов заинтересованных открыть расчетный счет в Банке, а также передавать в Банк информацию о Потенциальных Клиентах с их письменного согласия в форме Заявки на РКО через Личный кабинет.

3.2. Услуга считается оказанной Партнером Банку, если найденный Партнером Потенциальный Клиент открыл расчетный счет в Банке.

4. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТОРОН

4.1. Партнер обязуется:

4.1.1. Пройти регистрацию по адресу <https://rko.lockobank.ru> для получения доступа к Личному кабинету.

4.1.2. Не сообщать третьим лицам Логин и Пароль от Личного кабинета. В случае компрометации доступа к Личному кабинету незамедлительно уведомить Банк по контактному номеру телефона: 8 (800) 250-50-50.

4.1.3. Отправлять Заявки на РКО исключительно в электронном виде используя свой Личный кабинет и при наличии письменного согласия Потенциального Клиента по форме **Приложения № 4** к Правилам.

4.1.4. Партнер обязуется получать и хранить не менее 3 (Трех) лет от даты подписания письменное согласие Потенциального Клиента (Представителей Потенциальных Клиентов) на обработку их персональных данных Банком по поручению Партнера в соответствии с законодательством Российской Федерации и с процедурой описанной далее.

4.1.5. Партнер обязуется в сроки установленные запросом Банка предоставить письменное согласие от Потенциального Клиента на отправку в Банк Заявки на РКО, в соответствии с п. 4.1.4 Правил. В случае, если Партнер не докажет факт получения такого согласия, он обязуется за свой счет урегулировать все претензии Потенциальных Клиентов и Клиентов, государственных органов и иных лиц, предъявленных к Банку а также возместить Банку любые убытки и расходы, понесенные им в результате отсутствия указанного согласия.

4.1.6. Совершать действия, составляющие предмет настоящих Правил, на более выгодных для Банка условиях, добросовестно и разумно, в соответствии с рекомендациями Банка.

4.1.7. Сообщать Банку по его письменному запросу сведения о ходе исполнения настоящих Правил.

4.1.8. Размещать информация об условиях открытия расчетного счета в Банке на Сайте Партнера только по согласованию с Банком. Информация для размещения на Сайте Партнера предоставляется Банком по запросу Партнера. Банк вправе отказаться от размещения информации об условиях открытия счета в Банке на Сайте Партнера без объяснения причин.

4.1.9. Партнер обязуется доводить до сведения Потенциального Клиента достоверную и актуальную информацию об открытии расчетного счета в Банке, находящуюся на сайте Банка и/или в Личном кабинете.

4.1.10. В процессе оказания консультаций в полном объеме предоставлять Потенциальным Клиентам Банка информацию о совершаемых Банком банковских операциях, сделках, а также оказываемых услугах, о наличии лицензии и иных необходимых документов для осуществления Банком деятельности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.1.11. Сохранять конфиденциальность и не разглашать третьим лицам без согласия Потенциального Клиента, Клиента и Банка информацию о Клиентах, ставшую известной Партнеру в связи с исполнением настоящих Правил, включая персональные данные Потенциальных Клиентов, Клиентов и сведения о заинтересованности Потенциальных Клиентов, Клиентов в услугах, оказываемых Банком (или) третьим лицом, в интересах которого действует Банк, в том числе, но не ограничиваясь, не сообщать указанную информацию лицам, оказывающим услуги, идентичные и (или) аналогичные услугам, оказываемым Банком и (или) третьим лицом, в интересах которого действует Банк (конкурентам Банка и (или) третьего лица, в интересах которого действует Банк).

4.1.12. Соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации в области обеспечения конфиденциальности персональных данных физических лиц-субъектов персональных данных, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152 «О персональных данных».

4.1.13. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Реестра согласно п. 4.2.8 настоящих Правил, Партнер проверять внесенную в него информацию и отправлять Реестр в Банк по электронной почте agent.rko@lockobank.ru только при наличии возражений. Стороны договорились, что при отсутствии

возражений на 6 (шестой) рабочий день со дня отправки Реестра, Реестр считается согласованный Партнером.

4.1.14. В течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения от Банка в электронном виде Акта-Отчета, Партнер направляет посредством почтовой связи или через курьера в Банк на бумажном носителе два экземпляра подписанного со своей стороны Акта-Отчета по форме Приложения № 6 к Правилам. Прием Акта-Отчета осуществляется по адресу Банка: **125167, г. Москва, Ленинградский проспект, дом 39, строение 80.**

4.1.15. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня изменения своих реквизитов (наименования, места нахождения, почтового адреса, номеров телефонов, адреса электронной почты) или регистрации изменений и дополнений в учредительных документах Партнера, а также по электронной почте, об указанных изменениях с приложением заверенных копий документов, подтверждающих эти изменения.

4.2. Банк обязуется:

4.2.1. Принимать и обрабатывать Заявки на РКО Потенциальных Клиентов, переданные Партнером. После получения заявки на РКО от Партнера самостоятельно взаимодействовать с Потенциальным Клиентом по всем вопросам, связанным с открытием счета.

4.2.2. Предоставлять Партнеру информационную поддержку в рамках услуги по приему Заявок на РКО в соответствии с графиком работы Банка по контактному номеру телефона: 8 (800) 250-50-50 вн 2 либо по электронной почте agent.rko@lockobank.ru.

4.2.3. Предоставлять Партнеру необходимые для осуществления предусмотренной условиями настоящих Правил деятельности достоверные сведения и документы об условиях обслуживания Клиентов Банка через официальный сайт Банка в сети Интернет по адресу www.lockobank.ru либо в Личном кабинете по адресу <https://rko.lockobank.ru>.

4.2.4. Выплачивать Партнеру вознаграждение в размере, порядке и сроки, установленные **разделом 6** настоящих Правил.

4.2.5. Выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

4.2.6. В целях исполнения Правил по совместному согласованию Сторон Банк может предоставлять Партнеру необходимые рекламно-информационные материалы (в том числе рекламные конструкции) для размещения их в помещениях Партнера. Рекламные конструкции, а также иные неизрасходованные рекламно-информационные материалы подлежат возврату Банку по истечению их срока размещения, согласованного Сторонами, либо по окончании срока действия Правил.

4.2.7. Уведомлять Партнера об изменении Правил открытия и обслуживания банковского счета и Тарифов РКО в порядке, предусмотренном п. 2.8 настоящих Правил.

4.2.8. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня окончания календарного месяца, подготовить Реестр Клиентов, привлеченных на РКО согласно п.3.1, п.3.2 Правил (далее - Реестр), внести информацию о выполнении/не выполнении указанных в п 3.2 настоящих Правил условий. Реестр по форме, установленной в Приложении № 5 к Правилам, направить на согласование Партнеру на электронную почту заявленную им при регистрации Личного кабинета. Если в течение календарного месяца Партнером не было привлечено ни одного Клиента, Реестр Банком Партнеру не направляется. Если на 6 (шестой) рабочий день с даты направления Банком Реестра возражения от Партнера отсутствуют, Реестр считается согласованным согласно п. 4.1.3 настоящих Правил.

4.2.9. В течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения Акта-Отчета подписать Акт-Отчет и один экземпляр вернуть посредством почтовой связи или через курьера Партнеру. В случае если Банк выявит недостатки в Акте-Отчете, в тот же срок направить письменное уведомление об отказе подписания Акта-Отчета, с указанием выявленных недостатков и сроков их устранения. Партнер обязуется устранить выявленные недостатки в указанные в уведомлениях сроки, повторно направить Акт-Отчет для подписания.

4.2.10. Оплатить Партнеру вознаграждение в порядке и сроки, предусмотренные разделом 6 настоящих Правил.

4.3. Партнер вправе:

4.3.1. Получать от Банка вознаграждение на условиях, содержащихся в настоящих Правилах.

4.3.2. Получать от Банка консультацию, информацию и материалы по всем вопросам, связанным с исполнением условий настоящих Правил.

4.4. Банк вправе:

4.4.1. Давать Партнеру рекомендации по исполнению настоящих Правил, направляемые Банком на e-mail Партнера. При этом указания Банка должны быть правомерны, осуществимыми и конкретными, не противоречащими законодательству Российской Федерации и условиям настоящих Правил.

4.4.2. Запрашивать у Партнёра сведения о ходе исполнения настоящих Правил.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящим Правилам, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае просрочки оплаты счетов более чем на 5 (Пяти) рабочих дней Банк уплачивает Партнёру неустойку в размере 0,1% от суммы счета, подлежащего оплате по Договору возмездного оказания услуг, за каждый день просрочки, но не более 10% от суммы счета.

5.3. В случае неисполнения Партнером своих обязательств по предоставлению согласий в соответствии с п.4.1.5 Правил, Партнер уплачивает Банку штраф в размере 10 000 (Десять тысяч) за каждый факт непредставления Банку согласия в соответствии с настоящими Правилами.

5.4. Уплата неустойки/штрафа по Договору возмездного оказания услуг осуществляется в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней со дня получения письменного требования об уплате неустойки от Стороны, в пользу которой подлежат оплате.

6. ОПЛАТА ПО ДОГОВОРУ

6.1. За календарный месяц, в течение которого Партнером были оказаны услуги, указанные в п.3.1 настоящих Правил (далее – Отчетный месяц) и при условии выполнения положений, указанных в п. 3.2 настоящих Правил, Банк уплачивает Партнеру вознаграждение в размере Тарифа действующего в Отчетный период. Тариф устанавливается Приложением № 7 к Правилам, изменения (дополнения) в размер вознаграждения вносятся на условиях изложенных в п. 2.8 настоящих Правил. Все расходы Партнера, понесенные Партнером по Договору возмездного оказания услуг, включены в стоимость вознаграждения.

6.2. Оплата вознаграждения осуществляется с пересчетом за каждый счет начиная с первого в размере Тарифа действующего в Отчетный период. Вознаграждение Партнера включает в себя НДС. Вознаграждение Партнера включает суммы всех расходов Партнера на исполнение настоящего Договора возмездного оказания услуг.

6.3. Оплата вознаграждения Партнерам – физическим лицам производится с удержанием налогов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Вознаграждение уплачивается Банком не позднее 10 (десятого) рабочего дня после подписания Банком Акта-Отчета. Банк выплачивает Партнеру вознаграждения в валюте Российской Федерации, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Партнера, указанный в п.3 Акта-Отчета.

6.5. Датой исполнения обязательств Банка по выплате вознаграждения Партнеру считается дата списания денежных средств с корреспондентского счета Банка.

6.6. Счета-фактуры предоставляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.7. К Договору не применяются положения ст.317.1 ГК РФ.

6.8. Заявка на РКО отправленная/переданная Партнером иными способами кроме Личного кабинета не учитывается и не засчитывается Партнеру.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Договор возмездного оказания услуг вступает в силу с даты его заключения в порядке, установленным п. 2.4 Правил.

7.2. Каждая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Договор возмездного оказания услуг с предварительным, за 15 (пятнадцать) календарных дней, письменным уведомлением другой Стороны.

7.3. С даты заключения Договора возмездного оказания услуг Партнер дает Банку поручение расторгнуть Договора возмездного оказания услуг (далее - Поручение) при наступлении следующих отлагательных условий:

7.3.1. прекращение деятельности Партнера путем ликвидации, и/или

7.3.2. отсутствие осуществления предусмотренной условиями настоящих Правил деятельности в течение трех календарных месяцев с момента заключения Договора возмездного оказания услуг, и/или

7.3.3. неисполнение и/или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Правилам возмездного оказания услуг, и/или

7.3.4. неисполнение и/или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Правилам открытия и обслуживания банковского счета (при наличии открытого расчетного счета в банке).

7.4. В случае досрочно расторжения настоящего Договора о возмездном оказании услуг окончательные взаимозачеты между Сторонами настоящего Договора о возмездном оказании услуг производятся на основании подписанного Акта сдачи-приемки.

8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

7.5. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность в отношении информации, полученной в ходе реализации настоящего Договора возмездного оказания услуг.

7.6. По взаимному согласию Сторон в рамках Договора возмездного оказания услуг конфиденциальной признается любая информация, касающаяся предмета и содержания Договора возмездного оказания услуг, хода его исполнения и полученных результатов, а также информация о субъектах персональных данных. Каждая из Сторон обеспечивает защиту конфиденциальной информации, ставшей доступной ей в рамках Договора возмездного оказания услуг, от несанкционированного использования, распространения или публикации. Такая информация не будет передаваться третьим лицам без письменного разрешения другой Стороны и использоваться в иных целях, кроме выполнения обязательств по Договору возмездного оказания услуг.

7.7. Любой ущерб, вызванный нарушением условий конфиденциальности, определяется и возмещается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.8. Партнер, виновный в разглашении, незаконном получении или незаконном использовании информации, составляющей коммерческую тайну Банку, в любом случае, при наличии письменного требования последнего, обязан уплатить штрафную неустойку в размере 500 000 (пятьсот тысяч) рублей.

7.9. Обязательства Сторон по защите конфиденциальной информации распространяются на все время действия Договора возмездного оказания услуг, а также после прекращения его действия.

7.10. Не является нарушением режима конфиденциальности предоставление Сторонами информации:

7.10.1. По запросу уполномоченных государственных органов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

7.10.2. Клиентам в части подтверждения полномочий Банка и Общества;

7.10.3. Аудиторам и консультантам Сторон.

7.11. Стороны договорились, что обмен персональными данными и другой конфиденциальной информации, в рамках исполнения Договора возмездного оказания услуг, будет осуществляться через Личный кабинет.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Настоящий Договор возмездного оказания услуг не направлен на оказание Партнерской услуги ограниченному кругу лиц.

9.2. Настоящий Договор возмездного оказания услуг не ограничивается конкуренции других лиц и не препятствует сотрудничеству Партнера с другими лицами для достижения целей, являющихся предметом настоящий Правил.

9.3. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору возмездного оказания услуг Стороны и их работники не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получать какие-либо неправомерные преимущества или достижения иных неправомерных целей.

При исполнении своих должностных обязанностей по настоящему Договору возмездного оказания услуг Стороны и их работники не осуществляют действия, квалифицированные применимым для целей настоящего Договора возмездного оказания услуг законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.

9.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений п.9.3 настоящих Правил, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или представить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основания предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений п. 9.3 настоящих Правил другой Стороной (ее работниками).

Сторона, получившая уведомление о нарушении каких-либо положений п. 9.3 настоящих Правил, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

9.5. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений п. 9.3 настоящего Договора возмездного оказания услуг с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.

9.6. В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной положений п. 9.3 настоящих Правил и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении в соответствии с пунктом 9.4 настоящих Правил, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор возмездного оказания услуг в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты прекращения действия настоящего Договора возмездного оказания услуг.

9.7. Настоящий Договор возмездного оказания услуг не предполагает установление для Клиентов, информация о которых передана Партнером, особых тарифов и иных преимуществ по сравнению с другими клиентами, обратившимся в Банк, минуя Партнера.

9.8. Никакое из условий настоящего Договора возмездного оказания услуг не содержит и не подразумевает обязанности Банка придерживаться определенных цен на банковские услуги и не может быть истолковано соответствующим образом.

9.9. Никакое из условий настоящего Договора возмездного оказания услуг не содержит и не подразумевает обязанностей Банка, Партнера согласовывать цены, тарифы, скидки или иным образом закреплять взаимную связь стоимости своих услуг для Клиентов.

9.10. Никакое из условий настоящего Договора возмездного оказания услуг не подразумевает и не предусматривает деятельности по ограничению или созданию препятствий для конкуренции на рынке банковских услуг, предоставлению Банку преимуществ по сравнению с другими банковскими организациями, осуществляющими свою деятельность на территории Российской Федерации. Условия настоящего Договора возмездного оказания услуг не могут быть истолкованы в качестве обязанностей Партнера прямо или косвенно навязывать Потенциальным Клиентам банковские услуги Банка, либо в качестве ограничений для Партнера/Банка заключать аналогичные договоры с другими организациями и учреждениями.

9.11. Ни одно из условий настоящего Договора возмездного оказания услуг не должно толковаться как обязанность Агента навязывать Клиенту заключение договора с Банком.

9.12. Деятельность Сторон по настоящему Договору возмездного оказания услуг осуществляется в полном соответствии с требованиями Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

9.13. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте настоящих Правил, будут размещаться путем переговоров.

9.14. В случае не достижения согласия при проведении переговоров Стороны направляют друг другу претензии, которые должны быть рассмотрены в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения. К претензии должны быть приложены документы, подтверждающие предъявляемые требования. Претензия направляется заказным письмом с уведомлением о вручении, документы прикладываются к претензии в форме надлежащем образом заверенных копий.

9.15. Если Стороны не придут к соглашению, то споры и разногласия подлежат разрешению в Арбитражном суде г. Москвы или, в случае если спор подведомственен суду общей юрисдикции, в Лефортовском районном суде г. Москвы.

9.16. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.